



# COMUNE DI LORETO APRUTINO

## Provincia di Pescara

### SCHEMA PER LA REDAZIONE DELLA RELAZIONE DI INIZIO MANDATO ANNI 2018 2023.

(art. 4-bis, D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149)

#### Premessa

La presente relazione è redatta ai sensi dell'art. 4-bis, D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, recante: "*Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" per descrivere la situazione economico-finanziaria dell'ente e la misura dell'indebitamento all'inizio del mandato amministrativo che decorre dal 2018

Sulla base delle risultanze della presente relazione, il sindaco, che la sottoscrive, può ricorrere alle procedure di riequilibrio finanziario vigenti, ove ne sussistano i presupposti.

L'esposizione dei dati è coerente con gli schemi già adottati per altri adempimenti di legge in materia per operare con essi un raccordo tecnico e sistematico e inoltre con la finalità di non aggravare ulteriormente il carico di adempimenti dell'ente.

La maggior parte delle tabelle di seguito riportate sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico-finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

## PARTE I - DATI GENERALI

### 1.1 Popolazione residente

- al 31-12- 2017: n. 7367

### 1.2 Organi politici

#### GIUNTA COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Sindaco	Dott. Gabriele STARINIERI	11/06/2018
Vicesindaco	Dott. Gianni DI FERMO	26/06/2018
Assessore	Mascioli Maria	26/06/2018
Assessore	D'Amico Rocco	26/06/2018
Assessore	Di Martile Antonella	26/06/2018

#### CONSIGLIO COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Presidente del consiglio	Daniela Valentini	27/06/2018
Consigliere	Gabriele Starinieri	27/06/2018
Consigliere	Gianni Di Fermo	27/06/2018
Consigliere	Mario Niccolò	27/06/2018
Consigliere	Rocco D'Amico	27/06/2018
Consigliere	Federico Acconciamesa	27/06/2018
Consigliere	Antonella Di Martile	27/06/2018
Consigliere	Lorenzo Chiappini	27/06/2018
Consigliere	Remo Giovanetti	27/06/2018
Consigliere	Antonio delle Monache	27/06/2018
Consigliere	Moreno Sablone	27/06/2018
Consigliere	Chiara Rasetta	27/06/2018

### 1.3. Struttura organizzativa

Segretario: in convenzione a part-time 50% con il Comune di Pianella

Numero dirigenti: non vi sono dirigenti

Numero posizioni organizzative: N. 7

Numero totale personale dipendente al 31.12.2017: N. 27

1.4. Condizione giuridica dell'Ente: l'ente NON è commissariato non lo è stato nel periodo del mandato:

**1.5. Condizione finanziaria dell'Ente:** l'ente NON ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, NE' il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- bis. Infine, NON ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243- *ter* - 243 *quinques* del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012

**1.6. Situazione di contesto interno/esterno:**

## SECRETARIO COMUNALE

### **Attività di Formazione**

Organizzazione corsi di formazione per il personale per favorire l'aggiornamento continuo alle norme di legge ed in esecuzione del Piano Triennale Prevenzione corruzione sia in house che fuori sede.

### **Attività di Organizzazione e Gestione del Personale**

Rideterminazione della dotazione organica con delibera G.C. n. 26 del 13.03.2018. Presidenza della Commissione trattante di parte pubblica. Predisposizione programma triennale del fabbisogno personale. Modifica struttura organizzativa dell'ente con delibera G.C. n. 11 del 25/02/2014). Ripesatura posizioni organizzative con determina n. 149/2014).

### **Attività di Controllo**

Controllo a campione sulle determinate dei Responsabili di Settore, in conformità a Regolamento approvato con delibera del Commissario Str. N. 2/2013; Presidenza del Nucleo di Valutazione

**Attività connesse a Legale e Contenzioso**

## Settori – Servizi – Uffici – Funzioni

### **1) SETTORE I° - SERVIZIO AMMINISTRATIVO:**

#### **1.1 - Ufficio 1° Affari Istituzionali, Personale Albo, Protocollo, Notificazioni ect..**

##### **Funzione affari istituzionali del Comune:**

Assistenza e supporto amministratori comunali (sindaco, giunta e consiglieri)

##### **Funzione affari giuridici del personale**

Gestione del trattamento giuridico del personale in applicazione degli istituti della contrattazione collettiva nazionale ed integrativa locale; adempimenti sicurezza sui luoghi di lavoro di cui al Dlgs n.81/2008.

#### **1.2 - Ufficio II° cultura, sport, turismo, impianti sportivi**

##### **Funzioni turismo sport tempo libero**

Gestione delle strutture sportive. Stipula convenzione con associazione di volontariato per supporto nelle attività di custodia e manutenzione

##### **Funzione Pubblica Istruzione**

Affidamento all'esterno dei servizi di assistenza scolastica, trasporto scolastico e mensa. Rapporti con le autorità scolastiche. Gestione dell'acquisto delle forniture scolastiche

##### **Funzione sistemi informatici.**

Adeguamento del sito istituzionale dell'ente. Gestione della Trasparenza Amministrativa. Conservazione dei documenti informatici.

### **2) SETTORE II° - SERVIZIO FINANZIARIO**

#### **2.1 - Ufficio I° - Contabilita' Bilancio**

##### **Funzione bilancio e contabilità economico-finanziaria**

Predisposizione Bilanci preventivi e consuntivi: gestione contabile dell'ente

## **2.2 - Ufficio II° - Economato Stipendi**

### **Funzione stipendi**

Gestione trattamento economico dipendenti;

### **Funzioni economale e provveditorato**

Approvvigionamento beni e servizi funzionali agli uffici comunali

## **3) SETTORE III° - SERVIZIO URBANISTICA**

### **3.1 - Ufficio I° - Urbanistica**

Si segnalano nell'ultimo quinquennio le seguenti attività maggiormente rilevanti:

- 1) l'approvazione nell'anno 2015 del "Regolamento per l'alienazione del patrimonio immobiliare del Comune di Loreto Aprutino", a seguito del quale sono stati già alienate a soggetti privati delle aree inserite nell'apposito Piano delle Alienazioni triennale;
- 2) l'approvazione nell'anno 2014 del "Piano di Classificazione Acustica del territorio comunale" ai sensi della L. 447/95;
- 3) recepimento di disposizioni regionali incentivanti l'attività edilizia quali Decreto Sviluppo L.R. 49/2012 e s.m.i. e L.R. 40/2017;
- 4) Adozione della modulistica unificata nazionale in ambito di titoli abilitativi edilizi;
- 5) Trasposizione delle zonizzazioni del P.R.G. vigente su base catastale ufficiale dell'Agenzia delle Entrate, con attivazione del Sistema Informativo Territoriale (Geoportale);
- 6) Approvazione del Piano di Vendita degli alloggi E.R.P. di proprietà comunale;
- 7) Gestione delle convenzioni P.E.E.P. comprese le procedure di trasformazioni da diritto di superficie a diritto di proprietà e rimozione vincoli convenzionali.

## **4) SETTORE IV° SERVIZIO LAVORI PUBBLICI**

### **4.1 - Ufficio 1° - Lavori Pubblici Infrastrutture Erp Cimitero**

#### **Funzione lavori pubblici**

L'elenco delle principali opere pubbliche completate, avviate e/o programmate, con il relativo importo, è riportato al successivo punto 3.1.1.

In adempimento alle disposizioni normative è stata sottoscritta con il Comune di Penne la convenzione per l'istituzione della Centrale Unica di Committenza per l'acquisizione in forma associata dei servizi oltre i 40.00 euro e di lavori oltre i 150.00 euro.

#### **Funzione erp**

Oltre all'ordinaria funzione di controllo, gestione e manutenzione alloggi ERP è stato emanato il bando n. 01/2015 per l'assegnazione degli alloggi ERP resi disponibili a seguito di verifica degli uffici sul mantenimento del possesso dei requisiti da parte degli assegnatari. La graduatoria del bando è in istruttoria presso la Commissione Provinciale Alloggi ERP di Pescara.

#### **Funzione cimitero**

E' stata proseguita la gestione interna del servizio di concessione dell'illuminazione votiva.

Sono state eseguite le estumulazioni d'ufficio per le salme di persone indigenti, prive di familiari o comunque non eseguite.

Sono state rivalutate e perimetrare, dopo accurato rilievo, le aree per inumazioni.

E' stato avviato il I Lotto dei lavori per la costruzione di nuovi loculi, ossari, aree per cappelle gentilizie.

E' stata avviata la procedura di regolarizzazione dei contratti per le concessioni cimiteriali pregresse.

Sono stati approvati il Regolamento Cimiteriale di Polizia Mortuaria ed il Regolamento per la gestione delle lampade votive, sono state adeguate le tariffe.

E' in corso di appalto la gara per i servizi cimiteriali di tumulazione ed estumulazione.

### **4.2 - Ufficio II° - Manutenzione**

#### **Funzione manutenzioni e gestione patrimonio comunale**

Sono state regolarmente eseguite le manutenzioni sul patrimonio esistente (strade, edifici, parchi ecc...) anche a seguito di eventi calamitosi di particolare intensità che hanno determinato l'indizione dello stato di emergenza da parte del Consiglio dei Ministri (Novembre-Dicembre 2013, Marzo 2015, gennaio 2017)

Sono stati acquisiti contributi ex L.R Legge Regionale n. 11 del 03.03.1999 grazie ai quali sono state effettuate importanti manutenzioni stradali.

Per quanto concerne il patrimonio sono state avviate e completate nel quinquennio, interamente con risorse comunali, le procedure per la verifica di vulnerabilità degli edifici scolastici e strategici del territorio comunale (scuola Saletto, scuola Passocordone, scuola "G. Rasetti", scuola "T. Acerbo", Casa di riposo, ex caserma Carabinieri) ex OPCM 3274/2003. Particolare attenzione è stata posta alle esigenze del patrimonio scolastico, con una manutenzione puntuale e continua, ordinaria e straordinaria, degli edifici scolastici del territorio.

#### **Funzione ambiente**

E' stato avviato il servizio di raccolta differenziata domiciliare (sistema cosiddetto porta a porta) che ha consentito di raggiungere percentuali di raccolta differenziata molto elevate, tanto che nel 2016 e 2017 il Comune di Loreto Aprutino è stato premiato nell'iniziativa di Legambiente "Comuni Ricicloni".

E' stato avviato il compostaggio domestico ed è stata istituita l'isola ecologia per le attività commerciali in Via Roma. Sono stati approvati il Regolamento di igiene Urbana, il Regolamento per il Compostaggio domestico e il Regolamento per l'utilizzo dell'Isola ecologica di Via Roma.

E' stato implementato il servizio di spazzamento manuale nel centro storico a mezzo di affidamento a una cooperativa sociale locale.

#### **Unità Progetto temporanea "SISMA"**

L'Amministrazione comunale con propria D.G.C. n. 23 del 10/04/2014 ha istituito l' Ufficio Progetto temporaneo. "SISMA" al quale è stato demandato l'incarico della pre-istruttoria e delle procedure tecnicoamministrative delle pratiche inerenti la ricostruzione degli immobili privati danneggiati dal sisma del 2009.

## **5) SETTORE V° - SERVIZIO VIGILANZA**

In questi anni l'attività del Corpo di Polizia Locale ha subito dei cambiamenti dal punto di vista dell'organizzazione del lavoro dovuta principalmente alla mancanza, a partire dal gennaio 2011 di n. 2 unità di personale che non è stato possibile reintegrare ed anche in conseguenza delle sempre maggiori attività richieste dalla collettività e dalle istituzioni.

Proprio in conseguenza della inadeguatezza dell'organico, si è ritenuto opportuno per garantire la sicurezza della scolaresca all'ingresso e l'uscita nei diversi plessi scolastici, a partire dall'agosto 2016 gli Uffici del Comando hanno potuto adottare orario di lavoro solo antimeridiano e nei giorni feriali. Comunque garantendo l'assistenza durante lo svolgimento delle manifestazioni pubbliche più importanti .

Il Comando ha assicurato tutte le attività istituzionali di competenza, nella misura riportata nel riquadro che segue.

	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
Relazioni di servizio	43	47	53	52	59
Sinistri rilevati	11	6	3	2	3
Contrassegni per invalidi rilasciati	57	52	52	70	32
Permessi ZTL rilasciati	4	7	2	13	9
Ordinanze seppellimento animali	96	62	84	74	48
Ordinanze stradali emesse	52	30	25	35	29
Oidinanze sindacali proposte	5	5	21	21	32
Verbali elevati	579	1016	1209	1123	1158
Delibere di Giunta proposte	6	6	5	8	6
Delibere di Consiglio proposte -	1	1	1	1	3
Determinazioni assunte	41	42	46	47	43

La Funzione di Protezione civile è risultata particolarmente efficiente nel dare una pronta risposta ai cittadini nei vari eventi calamitosi che si sono verificati: eventi sismici, calamità dovute a fortissime precipitazioni nevose e a fortissime piogge, frane su strade pubbliche, crolli all'interno dei centri abitati.

Nell'ambito di questa funzione, il Comando è stato coadiuvato dall'Associazione Pubblica Assistenza Volontaria con la quale è stata stipulata apposita Convenzione nel 2016 e che si è dimostrata affidabile in tutti i casi nei quali è stata chiamata ad intervenire.

## **6) SETTORE VI° - SERVIZI AL CITTADINO**

### **6.1 – Ufficio I° -**

Funzione anagrafe leva, statistica, aire Rilascio carta di identità elettronica – Predisposizione e registrazione presso Ministero dell'Interno per subentro in A.N.P.R.

Funzione stato civile Istituzione ufficio secondo di Stato Civile – Regolamento per la celebrazione dei matrimoni e costituzioni di unioni civili

Funzione elettorale Istituzione fascicolo elettorale elettronico, Elezioni Regionali ed Europee 25/05/2014 – Referendum popolare del 17/04/2016 – Referendum Costituzionale del 04/12/2016 – Elezioni Politiche del 04/03/2018

### **6.2 - Ufficio II° - Ufficio servizi sociali statistica urp**

Funzione Servizi Sociali Approvazione regolamento comunale per contributi socio-assistenziali – Adesione Ente Ambito n.19 – Servizio Trasporto disabili scolastici – Attivazione servizio domiciliare tramite Istituzione Vestina per disabili sensoriali

## **7) SETTORE VII° - SERVIZI ENTRATE**

### **7.1 - Ufficio 1° - Tributi - Entrate comunali:**

il Settore VII è stato istituito con delibera di G.C. n.11 del 25/02/2014, oltre alle competenze ordinarie ad esso attribuito, quali la gestione e riscossione dell'IMU, della TARI, della TASI, delle Pubbliche Affissioni, Trasporto Scolastico. Lampade votive ed altre Entrate com.li, fin dal 2014 si è attivato negli anni per un'attività di recupero all'evasione tributaria (IMU, TARI, TASI TRASPORTO SCOLATICO, ecc.) ed ha costituito per l'Ente un'opportunità per effettuare una politica impositiva più equa nei confronti dei cittadini.

### **7.2 - Ufficio II° - Commercio:**

L'Ente non gestisce direttamente tutti gli atti relativi al commercio in quanto fa parte dell'Associazione dei Comuni del Comprensorio Pescarese che tramite lo Sportello Unico delle Attività Produttive acquisisce tutti gli atti relativi alle autorizzazioni/procedure poste in essere nel territorio di Loreto Aprutino. Il Settore gestisce direttamente tutto l'iter relativo alle autorizzazioni/concessioni delle attività riguardanti sagre, fiere e spettacoli pubblici

**2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 dei TUEL):**

Premesso che i parametri di deficit strutturale sono dei particolari tipi di indicatore previsti obbligatoriamente dal legislatore per tutti gli enti locali.

Lo scopo di questi indici è fornire all'autorità centrale un indizio, sufficientemente obiettivo, che rilevi il grado di solidità della situazione finanziaria dell'Ente, o per meglio dire, l'assenza di una condizione di dissesto strutturale.

Vengono di seguito indicati il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio del mandato:  
anno 2017 – nessun indice negativo

**PARTE II - SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE**

**1. Bilancio di previsione finanziario approvato alla data di insediamento**

SI

NO

Con delibera di Consiglio Comunale n° 17 in data 29 marzo 2018

## 2. Politica tributaria locale

2.1. **IMU**: indicare le tre principali aliquote alla data di insediamento:

Aliquote IMU per mille	2018.
Aliquota ordinaria	10,6
Abitazione principale	4,5
Detrazione abitazione principale	200,00
Terreni agricoli	9,2
Aree Edificabili	9.6

2.2. **Addizionale Irpef**: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale Irpef per cento	2018
Aliquota massima	0,80
Fascia esenzione	8.500,00
Differenziazione aliquote	NO

2.3. **Prelievi sui rifiuti**: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui Rifiuti	2018
Tasso di Copertura	100%
Costo del servizio pro-capite	175,54

2.4. **TASI**: indicare le aliquote alla data di insediamento:

Aliquote TASI per mille	2018
Altri immobili	0,00
Abitazioni A1, A8 e A9	1,50



### 3. Sintesi dei dati finanziari del bilancio dell'ente:

DESCRIZIONI	ANNO 2017			
	PREVISIONI INIZIALI	PREVISIONE DEFINITIVA	SOMME ACCERTATE	%
AVANZO	0,00	1.284.567,53	1.284.567,53	13,04
F.P.V. PARTE CORRENTE	756,18	12.968,81	12.968,81	0,13
F.P.V. PARTE CAPITALE	133.293,82	133.293,82	133.293,82	1,35
TITOLO 1 – ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	3.420.361,30	3.492.361,30	3.502.458,02	35,54
TITOLO 2 – TRASFERIMENTI CORRENTI	1.009.102,63	1.025.102,63	1.246.096,70	12,65
TITOLO 3 – ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	1.077.869,18	1.018.402,90	681.018,64	6,91
TITOLO 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	3.469.134,22	3.500.134,22	1.423.693,89	14,45
TITOLO 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 - ACCENSIONE PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	1.290.084,11	1.290.084,11	0,00	0,00
TITOLO 9 - ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	2.341.955,00	6.341.955,00	1.569.959,68	15,93
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>12.742.556,44</b>	<b>18.098.870,32</b>	<b>9.854.057,09</b>	<b>100,00</b>

**ENTRATE ANNO 2018 come da bilancio di Previsione 2018**

<b>RIEPILOGO GENERALE ENTRATE PER TITOLI</b>					
<b>TIT</b>	<b>DENOMINAZIONE</b>	<b>PREV.DEF.2017</b>	<b>PREVISIONI 2018</b>	<b>PREVISIONI 2019</b>	<b>PREVISIONI 2020</b>
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	0	756,18	-	756,18
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	0	-	-	-
	Utilizzo avanzo di Amministrazione	1.430.830,16	-	-	-
	- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente		-	-	-
	<i>Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</i>	3.492.361,30	3.410.327,00	3.219.950,00	3.214.000,00
1	<i>Trasferimenti correnti</i>	1.025.102,63	1.115.615,63	1.085.415,63	1.080.415,63
2	<i>Entrate extratributarie</i>	1.018.402,90	1.060.283,15	941.775,95	940.476,48
3	<i>Entrate in conto capitale</i>	3.500.134,22	4.118.380,34	6.342.785,63	2.252.340,48
4	<i>Entrate da riduzione di attività finanziarie</i>				
5	<i>Accensione prestiti</i>		58.000,00		
6	<i>Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</i>	1.290.084,11	1.290.084,11	1.290.084,11	1.290.084,11
7	<i>Entrate per conto terzi e partite di giro</i>	6.341.955,00	6.341.955,00	6.341.955,00	6.341.955,00
	<b>TOTALE</b>	<b>16.668.040,15</b>	<b>17.394.645,23</b>	<b>19.221.966,32</b>	<b>15.119.271,70</b>
	<b>TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE</b>	<b>18.098.870,32</b>	<b>17.395.401,41</b>	<b>19.221.966,32</b>	<b>15.120.027,88</b>

SPESE ANNO 2017 come da Rendiconto	ANNO 2017			
	DESCRIZIONI	PREVISIONI INIZIALI	PREVISIONE DEFINITIVA	SOMME IMPEGNATE
DISAVANZO	5.857,24	5.857,24	5.857,24	0,07
TITOLO 1- SPESE CORRENTI	5.232.906,57	5.688.997,11	4.538.864,78	54,43
F.P.V. PARTE CORRENTE	756,18	756,18	81.277,56	0,97
TITOLO 2 – SPESE IN CONTO CAPITALE	3.524.488,74	4.421.512,05	1.663.279,98	19,95
F.P.V. PARTE CAPITALE	0,00	0,00	153.963,80	1,85
TITOLO 3 - SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	3.200,00	3.200,00	0,04
TITOLO 4 - RIMBORSO PRESTITI	346.508,60	346.508,63	321.994,05	3,86
TITOLO 5 - CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE	1.290.084,11	1.290.084,11	0,00	0,00
TITOLO 7 - USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	2.341.955,00	6.341.955,00	1.569.959,68	18,83
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>12.742.556,44</b>	<b>18.098.870,32</b>	<b>8.338.397,09</b>	<b>100,00</b>

**SPESE ANNO 2018 come da bilancio di Previsione 2018**

<b>RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER TITOLI</b>						
<b>TITOLO</b>	<b>DENOMINAZIONE</b>		<b>PREV. DEF. 2017</b>	<b>PREVISIONI 2018</b>	<b>PREVISIONI 2019</b>	<b>PREVISIONI 2020</b>
<b>1</b>	<b>DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>		5.857,24	0,00	0,00	0,00
	<b>SPESE CORRENTI</b>	previsione di competenza	5.689.753,29	5.238.199,03	4.933.262,75	4.922.078,36
		di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
		di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	0,00	(0,00)	(0,00)
<b>2</b>	<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	previsione di competenza	4.421.512,05	4.184.704,27	6.299.722,46	2.191.664,41
		di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
		di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	0,00	(0,00)	(0,00)
<b>3</b>	<b>SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE</b>	previsione di competenza	3.200,00	0,00	0,00	0,00
		di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
		di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	0,00	(0,00)	(0,00)
<b>4</b>	<b>RIMBORSO DI PRESTITI</b>	previsione di competenza	346.508,63	340.459,00	356.942,00	374.245,00
		di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
		di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	0,00	(0,00)	(0,00)
<b>5</b>	<b>CHIUSURA ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE</b>	previsione di competenza	1.290.084,11	1.290.084,11	1.290.084,11	1.290.084,11
		di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
		di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	0,00	(0,00)	(0,00)
<b>7</b>	<b>SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO</b>	previsione di competenza	6.341.955,00	6.341.955,00	6.341.955,00	6.341.955,00
		di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
		di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	0,00	(0,00)	(0,00)
<b>TOTALE TITOLI</b>		previsione di competenza	<b>18.093.013,08</b>	<b>17.395.401,41</b>	<b>19.221.966,32</b>	<b>15.120.027,88</b>
		di cui già impegnato		-	-	-
		di cui fondo pluriennale vincolato	-	-	-	-
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		previsione di competenza	<b>18.093.013,08</b>	<b>17.395.401,41</b>	<b>19.221.966,32</b>	<b>15.120.027,88</b>
		di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
		di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00

### 3.1. Equilibri di Bilancio

#### parte corrente del bilancio

BILANCIO DI PREVISIONE				
EQUILIBRI DI BILANCIO PARTE CORRENTE				
EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2018	COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	756,18		756,18
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)			
B) Entrate Titoli 1.00-2.00-3.00	(+)	5.586.225,78	5.247.141,58	5.234.892,11
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>				
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti di rettamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)			
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	5.238.199,03	4.933.262,75	4.922.078,36
<i>di cui:</i>				
- fondo pluriennale vincolato				
- fondo crediti di dubbia esigibilità		434.585,04	450.291,05	503.126,81
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)			
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale ammortato dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	340.459,00	356.342,00	374.246,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>				
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)</b>		<b>8.323,93</b>	<b>- 43.063,17</b>	<b>- 60.676,07</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>				
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti (**)	(+)		-	-
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			-	-
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(+)	55.780,00	55.780,00	60.676,07
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>				
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(-)	64.103,93	12.716,83	-
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	-	-	-
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (***) O=G+H+I+L+M</b>		<b>- 0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>- 0,00</b>
C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.				
E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.				

**Equilibrio investimenti :**

		2018	2019	2020
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento	(+)	-	-	-
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	-	-	-
R) Entrate Titoli 4.00 5.00 6.00	(+)	4.176.380,34	6.342.785,63	2.252.340,48
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	-	-	-
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	55.780,00	55.780,00	60.676,07
51) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	-	-	-
52) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	-	-	-
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	-	-	-
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	64.103,93	12.716,83	-
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	-	-	-
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato di spesa	(-)	4.184.704,27	6.299.722,46	2.191.664,41
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	-	-	-
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	-	-	-
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>				

### 3.2. Risultato di amministrazione ultimo esercizio chiuso

#### Rendiconto dell'esercizio 2017 (ultimo esercizio chiuso)

l'esercizio al 31 dicembre 2017 si chiude con un risultato finanziario d'amministrazione pari ad € 2.906.056,25 che al netto del Fondo Vincolato ammonta a 2.670.814,89 come riportato nella tabella seguente:

RISULTATO COMPLESSIVO DELLA GESTIONE	GESTIONE		
	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 1° gennaio	1.636.456,12		
Riscossioni	552.564,41	6.338.907,52	6.891.471,93
Pagamenti	681.204,27	5.952.774,79	6.633.979,06
Fondo di cassa al 31 dicembre	1.507.816,26	386.132,73	1.893.948,99
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre			0,00
DIFFERENZA			1.893.948,99
Residui attivi	1.567.029,71	2.084.319,41	3.651.349,12
Residui passivi	494.718,16	2.144.523,70	2.639.241,86
DIFFERENZA	2.580.127,81	325.928,44	2.906.056,25
FPV PER SPESE CORRENTI			81.277,56
FPV PER SPESE IN CONTO CAPITALE			153.963,80
<b>AVANZO (+) DISAVANZO (-)</b>			<b>2.670.814,89</b>

la suddivisione dell'avanzo è articolata nel seguente modo:

<b><u>PARTE ACCANTONATA</u></b>	
Fondo Crediti di dubbia esigibilità	1.565.648,56
Fondo anticipazione liquidità	0,00
Fondo perdite società partecipate	0,00
Fondo contenzioso	30.000,00
Altri Accantonamenti	75.479,72
<b><u>TOTALE PARTE ACCANTONATA</u></b>	<b><u>1.671.128,28</u></b>

<b><u>PARTE VINCOLATA</u></b>	
Vincoli derivanti da leggi e da principi contabili	0,00
Vincoli derivanti da trasferimenti	0,00
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	3.314,72
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	0,00
Altri vincoli da specificare	597.378,13
<b><u>TOTALE PARTE VINCOLATA</u></b>	<b><u>600.692,85</u></b>

<b><u>AVANZO DI AMMINISTRAZIONE</u></b>	
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12	2.670.814,89
Parte Accantonata	1.671.128,28
Parte Vincolata	600.692,85
Parte destinata agli investimenti	294.457,59
<b><u>AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE</u></b>	<b><u>104.536,17</u></b>



### 3.3. Fondo di cassa

Il fondo di cassa al 31 dicembre 2017 era di euro 1.893.948,99

Il fondo di cassa al 30 giugno 2018 dopo l'insediamento dell'amministrazione comunale eletta a seguito delle consultazioni elettorali del 10 giugno 2018 ammonta a € 1.818.866,55, di cui:

FONDI VINCOLATI	€ 765.304,89.
FONDI NON VINCOLATI	€ 1.053.561,66.
TOTALE	€ 1.818.866,55

### 3.4. Utilizzo avanzo di amministrazione nel bilancio di previsione:

Nel bilancio iniziale dell'esercizio 2018 non è stato applicato l'avanzo di amministrazione

### 4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio mandato al 01 gennaio 2018

	01/01/2018
<b>RESIDUI ATTIVI</b>	
RESIDUI ATTIVI CONSERVATI AL 31.12.2017 PROVENIENTI DALLA GESTIONE RESIDUI 2016 E PRECEDENTI	1.567.029,71
RESIDUI ATTIVI CONSERVATI AL 31.12.2017 PROVENIENTI DALLA GESTIONE COMPETENZA 2017	2.084.319,41
<b>in uno</b>	<b>3.651.349,12</b>
<b>RESIDUI PASSIVI</b>	
RESIDUI PASSIVI CONSERVATI AL 31.12.2017 PROVENIENTI DALLA GESTIONE RESIDUI 2016 E PRECEDENTI	494.718,16
RESIDUI PASSIVI CONSERVATI AL 31.12.2017 PROVENIENTI DALLA GESTIONE COMPETENZA 2017	2.144.523,70
<b>in uno</b>	<b>2.639.241,86</b>

4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

**RESIDUI ATTIVI**

(Esercizio 2017)

Analisi anzianità - Residui Finali

Residui	Esercizi Preced.	2013	2014	2015	2016	2017	Totale
Attivi Titolo I	98.834,13	389.016,90	231.224,24	270.735,63	512.299,63	1.140.159,27	2.642.269,80
Attivi Titolo II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32.932,56	32.932,56
Attivi Titolo III	3.346,81	19,53	261,58	0,00	51.447,53	157.024,71	212.100,16
Attivi Titolo IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	748.684,80	748.684,80
Attivi Titolo V	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Attivi Titolo VI	0,00	10,00	100,00	0,10	9.733,63	5.518,07	15.361,80
<b>Totale Attivi</b>	<b>102.180,94</b>	<b>389.046,43</b>	<b>231.585,82</b>	<b>270.735,73</b>	<b>573.480,79</b>	<b>2.084.319,41</b>	<b>3.651.349,12</b>

**RESIDUI PASSIVI**

(Esercizio 2017)

Analisi anzianità - Residui Finali

Residui	Esercizi Preced.	2013	2014	2015	2016	2017	Totale
Passivi Titolo I	13.740,80	1.000,00	8.137,11	45.628,40	314.228,22	999.900,81	1.382.635,34
Passivi Titolo II	26.900,03	0,00	22.934,57	27.051,63	20.883,91	1.085.827,18	1.183.597,32
Passivi Titolo III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Passivi Titolo IV	4.500,00	1.510,08	2.443,50	1.712,50	4.047,41	58.795,71	73.009,20
<b>Totale Passivi</b>	<b>45.140,83</b>	<b>2.510,08</b>	<b>33.515,18</b>	<b>74.392,53</b>	<b>339.159,54</b>	<b>2.144.523,70</b>	<b>2.639.241,86</b>

5. Pareggio di bilancio

Indicare la posizione dell'ente rispetto agli adempimenti del pareggio di bilancio; indicare "S" se è soggetto al pareggio; "NS" se non è soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal pareggio per disposizioni di legge:

S                      NS                      E

5.1. Indicare se nell'anno precedente all'insediamento l'ente è risultato inadempiente al pareggio di bilancio:

SI                       NO

5.2. Se l'ente non ha rispettato il pareggio di bilancio indicare le sanzioni a cui è soggetto:

L'Ente ha sempre rispettato il Pareggio di Bilancio

## 6. Indebitamento:

### 6.1. Indebitamento dell'ente:

al 31 dicembre 2017 il debito residuo rispetto alla popolazione aveva il seguente rapporto

	2017
Residuo debito finale	4.188.150,96
Popolazione residente	7.367
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	<b>568,50</b>

### 6.2. Rispetto del limite di indebitamento.

la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti, ai sensi dell'art. 204 del TUEL nell'esercizio precedente è pari al 3,96% rispetto al limite di legge

CAPACITA' DI INDEBITAMENTO		Parziale	Totale	
TITOLO I - accertamenti anno 2017		3.502.458,02		
TITOLO II - accertamenti anno 2017		1.246.096,70		
TITOLO III - accertamenti anno 2017		681.018,64		
Totale Entrate Correnti anno 2017			5.429.573,36	
	<b>10%</b>	Entrate Correnti anno	2017	542.957,34
Quota interessi da rimborsare al 31 dicembre			2017	214.965,05
Quota interessi disponibile				327.992,29
			% incidenza	3,96%

### 6.3. Anticipazione di tesoreria (art. 222 Tuel)

L'Ente con delibera di Giunta Comunale n° 118 in data 12 dicembre 2017 ha richiesto al Tesoriere la messa a disposizione di una somma pari a euro 1.241.875,73 per un eventuale e improbabile Anticipazione di cassa durante l'anno 2018.

Ad oggi non risulta alcun ricorso all'anticipazione di cassa

**6.4. Accesso al fondo straordinario di liquidità della Cassa Depositi e Prestiti spa (art. 1, D.L. n. 35/2013, conv. in L. n. 64/2013)**

L'Ente non ha dovuto far ricorso al fondo in parola

**6.5. Utilizzo strumenti di finanza derivata:**

l'ente NON ha avuto né ha in corso contratti relativi a strumenti.

**6.5. Rilevazione flussi: Indicare i flussi positivi e negativi, originati dai contratti di finanza derivata (la tabella deve essere ripetuta separatamente per ogni contratto, indicando i dati rilevati con l'ultimo rendiconto approvato e le proiezioni per l'esercizio in corso e i tre anni successivi:**

Nessun flusso non avendo l'Ente contratti in essere

## 7. Conto del patrimonio in sintesi.

Sulla base dei dati relativi all'ultimo rendiconto (2017) approvato, ai sensi dell'art. 230 del TUEL si riporta il

### QUADRO RIASSUNTIVO DEL PATRIMONIO ANNO 2017

#### ATTIVO

VOCI	Consistenza iniziale	Consistenza finale	DIFFERENZE
	31 12 2016 01 01 2017	31 12 2017 01 01 2018	
B - Immobilizzazioni (Immob. Immateriali beni immobili, mobili e finanziarie)	26.263.005,13	25.727.650,95	-535.354,18
C - Attivo circolante	3.536.787,64	5.545.298,11	2.008.510,47
D - Ratei e risconti	0,00	0,00	0,00

#### PASSIVO

VOCI	Consistenza iniziale	Consistenza finale	DIFFERENZE
	31 12 2016 01 01 2017	31 12 2017 01 01 2018	
A - Patrimonio netto	23.320.205,73	24.940.274,40	1.620.068,67
B - Fondi Rischi ed Oneri	0	0	0
C - TOTALE T.F.R.	0	0	0
D - DEBITI	6.479.587,04	6.332.674,66	-146.912,38
E - TOTALE RATEI E RISCONTI	0	0	
<i>Totale passivo (A+B+C+D+E)</i>	<i>29.799.792,77</i>	<i>31.272.949,06</i>	<i>1.473.156,29</i>
<i>Conti d'ordine</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>

## 7.1. Conto economico in sintesi

Come per il conto del Patrimonio si riportano di seguito i dati per il conto Economico

CONTO ECONOMICO	2016		2017	DIFFERENZA
A – COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE - PROVENTI	4.562.628,59	(+)	5.704.794,54	1.142.165,95
B – COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE - COSTI	4.603.950,88	(-)	4.825.401,14	221.450,26
DIFFERENZA FRA COMPONENTI POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE ( A-B)	- 41.322,29		879.393,40	920.715,69
C – PROVENTI E ONERI FINANZIARI DA AZIENDE SPECIALI E PARTECIPATE	66.992,20	(+)	15.183,72	- 51.808,48
D - PROVENTI FINANZIARI	175,87	(+)	1,95	- 173,92
D – ONERI FINANZIARI	231.068,53	(-)	214.965,05	- 16.103,48
E – PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI			-	-
<b>E = PROVENTI</b>	464.091,81	(+)	544.655,89	80.564,08
<b>E = ONERI</b>	103.157,92	(-)	381.972,01	278.814,09
<b>RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO</b>	<b>155.711,14</b>		<b>842.297,90</b>	<b>686.586,76</b>
IMPOSTE	69.312,42		53.289,20	- 16.023,22
<b>RISULTATO DI ESERCIZIO</b>	<b>86.398,72</b>		<b>789.008,70</b>	<b>702.609,98</b>

## 7.2. Riconoscimento debiti fuori bilancio

Nel corso dell'esercizio 2017 sono stati riconosciuti debiti fuori bilancio per un ammontare di Euro 7.808,23, come da delibere di C.C.:

N\_20 del 15 giugno 2017 Euro 7.327,49

N\_25 del 28 luglio 2017 Euro 480,74

NESSUNO DEI DEBITI GRAVA SUL BILANCIO 2018 E SEGUENTI

\*\*\*\*\*

Sulla base delle risultanze della relazione di inizio mandato del Comune di Loreto Aprutino:

- la situazione finanziaria e patrimoniale non presenta squilibri;
- NON sussistono i presupposti per il ricorso alle procedure di riequilibrio vigenti.

LORETO APRUTINO, 04 SETTEMBRE 2018.

IL SINDACO  
Dott. Gabriele STARINIERI