



COMUNE DI LORETO APRUTINO

Provincia di Pescara

Tel. 085-829401

fax 085-8291392

AVVISO PUBBLICO

AVVIAMENTO A SELEZIONE, AI SENSI DELL'ART. 16 DELLA LEGGE N. 56/1987 E DGR ABRUZZO DEL 24.02.2006 N. 157, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 "TRATTORISTA CONDUCENTE DI ESCAVATRICE MECCANICA" - CAT. B1

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

In attuazione delle disposizioni:

- del D. Lgs. 30.03.2001 n. 165,
- dell'art. 16 della legge 28.02.1987 n. 56,
- della deliberazione della G.C. n. 139 in data 17.12.2009, esecutiva, con la quale si approva il Programma triennale del fabbisogno del personale per gli anni 2010, 2011 e 2012
- del "Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, dei procedimenti disciplinari, dell'accesso e dotazione organica" approvato con deliberazione della G.C. n. 38 in data 20.02.2002 e s.m.i,
- della propria determinazione n. 34/R.G. in data 10.02.2010;

E' INDETTA SELEZIONE PUBBLICA

Per l'assunzione di n. 1 "Trattorista-conduttore di escavatrice meccanica" – cat. B1 – a tempo pieno ed indeterminato (CCNL Regioni e Autonomie Locali);

ART. 1 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per la partecipazione alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti:

- possesso della qualifica di "trattorista conducente di escavatrice meccanica" - cod. 744105
- iscrizione negli elenchi anagrafici dei centri per l'Impiego della regione Abruzzo;
- requisiti di accesso al pubblico impiego
- assolvimento dell'obbligo scolastico

ART. 2 - ELEMENTI CHE CONCORRONO ALLA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Ai sensi e per gli effetti del DPCM 27.12.1988 e successive modificazioni ed integrazioni, come regolamentato con delibera G.R. d'Abruzzo n. 157/1006, concorrono alla formazione della graduatoria i seguenti elementi:

- anzianità di iscrizione (si intende quella maturata in costanza di iscrizione nelle liste del Centro per l'Impiego ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 181/2000 e s.m.i.;
- reddito lordo personale del lavoratore;
- carico familiare (si intende quello rilevato dallo stato di famiglia del lavoratore interessato per persone conviventi prive di reddito, con esclusione dei redditi non assoggettabili ad IRPEF.

Per le situazioni di parità di punteggio si applica quanto previsto nella tabella del DPCM 27.12.1988 e s.m.i.

ART. 3 - TRATTAMENTO ECONOMICO E NORMATIVO

Agli assunti è riservato il trattamento economico di cui allo stipendio tabellare iniziale previsto per la Categoria B1 dal vigente CCNL comparto Enti Locali, oltre le indennità dovute per legge e la 13^a mensilità.

ART. 4 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di ammissione alla selezione, redatta secondo il fac-simile allegato al presente bando, e reperibile presso i Centri per l'Impiego della Regione Abruzzo e presso il Comune di Loreto Aprutino (sito web: www.comune.loretoaprutino.pe.it) in carta semplice e debitamente firmata in originale – con allegata copia di documento di identità in corso di validità - deve essere presentata al Centro per l'Impiego di Penne – Piazza Luca Da Penne - o inviata, esclusivamente a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento, entro il termine perentorio delle ore 12 del giorno **08 MARZO 2010**, pena l'esclusione. La data e l'ora di spedizione è comprovata dal timbro e data dell'Ufficio Postale accettante.

La domanda deve essere sottoscritta e non necessita di autenticazione (Circolare Ministero Interno 15.07.1997, n. 11-G.U. n. 175 del 29.07.1997).

L'Amministrazione, ovvero il Centro per l'Impiego incaricato della ricezione, non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le domande inviate con qualsiasi altro mezzo non saranno prese in considerazione.

ART. 5 - MODALITA' DI PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

Il Centro per l'Impiego di Penne, delegato da questa Amministrazione ai sensi dell'art. 45 e 46 della DGR d'Abruzzo n. 157 del 24.02.2006, entro trenta giorni successivi alla data di scadenza dell'avviso procede alla formazione della graduatoria secondo le procedure, le modalità, indirizzi operativi e in relazione agli elementi ed ai parametri precedentemente indicati; indi provvederà alla segnalazione dei lavoratori utilmente collocati in graduatoria per la relativa selezione. La graduatoria verrà pubblicata presso gli albi dell'Amministrazione comunale e dei Centri per l'Impiego della Regione Abruzzo.

ART. 6 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO PROVA SELETTIVA

La procedura selettiva sarà affidata ad apposita Commissione Esaminatrice nominata dal Direttore Generale del Comune di Loreto Aprutino.

L'amministrazione convoca i candidati avviati dal Centro per l'Impiego nel rispetto dell'ordine di graduatoria e secondo quanto previsto dall'art. 41 della delibera di G.R. Abruzzo n. 57/06, entro trenta giorni dalla sua pubblicazione per sottoporli a prova selettiva, indicando la data, l'ora ed il luogo di svolgimento della prova selettiva.

La selezione consiste nello svolgimento di prove pratiche attitudinali ovvero in sperimentazioni lavorative i cui contenuti saranno determinati con riferimento a quelli previsti nelle declaratorie e nei mansionari di qualifica, categoria e profilo professionale del posto da ricoprire.

La selezione accerta esclusivamente l'idoneità del candidato a svolgere le mansioni proprie della qualifica e profilo professionale del posto da ricoprire, secondo i criteri stabiliti nell'art. 101 del "Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, dei procedimenti disciplinari, dell'accesso e dotazione organica" approvato con deliberazione della G.C. n. 38 in data 20.02.2002 e s.m.i.

Al termine delle prove la Commissione giudicatrice procederà alla valutazione complessiva del candidato, stabilendo se il medesimo possa ritenersi idoneo allo svolgimento delle mansioni proprie della categoria e del profilo professionale oggetto della selezione.

Quindi procederà alla pubblicazione dell'esito sia all'ingresso del locale delle prove, sia all'Albo Pretorio dell'Ente.

ART. 7 - ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Il candidato, qualora dichiarato idoneo, verrà invitato, a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, a presentarsi personalmente presso l'Amministrazione Comunale, entro il termine prescritto nella predetta comunicazione, per la stipula del contratto individuale di lavoro.

L'efficacia del contratto individuale di lavoro è in ogni caso, subordinata all'accertamento del possesso dei requisiti prescritti dal presente avviso.

ART. 8 - RICORSI

Entro 10 giorni dalla pubblicazione i candidati possono proporre richiesta di riesame all'amministrazione avverso il punteggio e la posizione nella graduatoria se derivata da errori materiali compresi quelli di calcolo del punteggio. L'eventuale rettifica è effettuata nei dieci giorni successivi.

ART. 9 - ACCERTAMENTO VERIDICITA' DICHIARAZIONI RESE

L'Amministrazione si riserva la facoltà di accertare, d'ufficio, la veridicità delle dichiarazioni rese. Fermo restando quanto previsto dal DPR 445/2000 in merito alle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dall'assunzione.

ART. 10 - INFORMATIVA

Ai sensi del d. Lgs 196/2003, i dati personali forniti dai candidati nelle domande di partecipazione alla selezione saranno raccolti presso questa amministrazione per le finalità di gestione della procedura di cui al presente bando e, successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate da questo ente, unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della procedura concorsuale e/o alla posizione giuridico-economica del candidato in costanza di rapporto di impiego.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge.

Il responsabile del trattamento dati è individuato nel responsabile delle singole fasi di procedimento.

E' garantita la pari opportunità fra uomini e donne (legge 10 aprile 1991, n. 125 e successive modificazioni ed integrazioni).

ALTRE DISPOSIZIONI

L'Amministrazione comunale, quando la Commissione esaminatrice non sia stata ancora nominata, ovvero, se nominata, non abbia iniziato i propri lavori, ove ricorrano motivi di pubblico interesse, ha facoltà di modificare, sospendere o revocare il bando, di prorogarne i termini di scadenza o di riaprirli quando siano già chiusi, dandone opportuna comunicazione agli aspiranti che abbiano presentato domanda.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Bando saranno osservate le norme di cui alla Delibera della G.R. d'Abruzzo n. 157 del 24.02.2006, dell'art. 16 della Legge n. 56/87, del DPCM 27.12.1988 e s.m.i., della Circolare Min. n. 29/89, nonché le disposizioni legislative, regolamentari e contrattuali vigenti in materia.

Bando e domanda di partecipazione sono consultabili sul seguente sito ufficiale dell'Ente:
www.comune.loretoaprutino.pe.it

Ulteriori informazioni potranno essere richieste all'ufficio personale del Comune di Loreto Aprutino (tel. 085 82940254) e al Centro per l'Impiego di Penne (tel. 085 8279583).

Ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 445/2000, chi rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale.

Dalla residenza comunale, li 15.02.2010

IL RESPONSABILE DI SETTORE
Arch. Gianni D'Addazio

AL CENTRO PER L'IMPIEGO DI PENNE

Piazza Luca Da Penne

65017 - PENNE (PE)

OGGETTO: Domanda di inserimento nella graduatoria di avviamento a SELEZIONE per l'assunzione, a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 "Trattorista-conduttore di escavatrice meccanica" Cat. B1 presso il Comune di Loreto Aprutino (PE)

IL /La sottoscritto/a _____

Iscritto negli elenchi del Centro per l'Impiego di _____ con le seguenti qualifiche: 1) _____ 2) _____

CHIEDE

- di essere ammesso/a a partecipare ALLA SELEZIONE in oggetto presso il Comune di Loreto Aprutino.

A tale scopo, a conoscenza delle norme penali previste dall'art. 76 DPR n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la sua personale responsabilità

DICHIARA

i seguenti elementi per la determinazione del punteggio della graduatoria:

a) di essere nato/a a _____, il _____, Codice Fiscale _____

b) di avere la residenza a _____ (c.a.p.) _____

(prov. di.....) Via _____

Tel _____, cell. _____

c) di essere iscritto negli elenchi del Centro per l'Impiego di _____

con qualifica e profilo professionale di _____ Cod. _____

a far data dal _____

d) **Reddito lordo personale (anno 2009)** :

di aver percepito un reddito di Euro _____

di non aver percepito alcun reddito

e) **Numero persone a carico :**

generalità del coniuge o convivente more uxorio disoccupato ed iscritti negli elenchi del Centro per l'Impiego : nome e cognome _____ nato il _____

figlio minorenni disoccupato o studente: N. _____

figli di qualsiasi età con invalidità sup. al 65% : N. _____

figlio maggiorenne fino a 26 anni d'età, disoccupato o studente: N. _____

fratello o sorella di qualsiasi età se invalido con percentuale in mancanza dei genitori o con genitori entrambi disoccupati: N. _____

genitore o ascendente ultrasessantacinquenne a carico ovvero d'età inferiore se invalido sup. al 66%: N. _____

fratello o sorella minorenni nei casi di mancanza dei genitori o con genitori entrambi disoccupati: N. _____

f) di aver assolto l'obbligo scolastico;

g) di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;

h) di essere nella posizione, nei riguardi degli obblighi militari, di _____

i) di essere di sana e robusta costituzione fisica ed esente da difetti ed imperfezioni che possano menomare l'idoneità al servizio;

j) di non essere stato destituito/a dall'impiego presso una pubblica Amministrazione;

Per qualsiasi comunicazione relativa alla presente domanda viene indicato il seguente recapito:

Comune di(prov. di) Via

.

nCaptel.cell.e-mail

.

Il sottoscritto dichiara sotto la sua personale responsabilità che quanto su affermato corrisponde a verità e si obbliga a comprovare mediante presentazione dei prescritti documenti nei termini e con le modalità stabilite nel bando.

Data

(allega copia documento d'identità in corso di validità)

Firma
